

Escola Superior de Gestão de Tomar

Ano Letivo 2017/2018

**Gestão de Recursos Humanos e Comportamento Organizacional**

Licenciatura, 1º Ciclo

Plano: Despacho nº 1887/2016 - 05/02/2016

**Ficha da Unidade Curricular: Metodologias Ativas de Formação**

ECTS: 5; Horas - Totais: 135.0, Contacto e Tipologia, T:30.0; PL:30.0; OT:15.0;

Ano | Semestre: 3|S2; Ramo: Tronco Comum;

Tipo: Obrigatória; Intereração: Presencial; Código: 964031

Área Científica: Recursos Humanos

**Docente Responsável:**

Ana Luísa Junça da Silva

Professor Adjunto Convidado

**Docente(s):**

Ana Luísa Junça da Silva

Professor Adjunto Convidado

**Objetivos de Aprendizagem:**

- Compreender a importância da formação profissional para as organizações e indivíduos.
- Conhecer o tipo de investimento necessário para tornar a formação eficaz.
- Identificar uma abordagem sistemática da formação.
- Caracterizar um modelo de formação individual.
- Planear um projeto de formação.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

- Compreender a importância da formação profissional para as organizações e indivíduos.
- Caracterizar o sistema nacional de qualificações.
- Conhecer o tipo de investimento necessário para tornar a formação eficaz.
- Identificar uma abordagem sistemática da formação.
- Caracterizar um modelo de formação individual.
- Caracterizar um modelo de formação e-learning e as suas especificidades.
- Compreender o papel do formador.
- Reconhecer a importância das diferenças individuais em contexto de formação.
- Planear um projeto de formação: propostas de intervenção pedagógica.
- Avaliar a formação.

**Conteúdos Programáticos**

- Planificação da formação: do plano à ação.
- Competências e objetivos operacionais.
- Desenho do processo de formação-aprendizagem.
- Acompanhamento e avaliação da formação e das aprendizagens.
- Avaliação quantitativa e qualitativa
- Avaliação da formação.

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

- Sistema nacional qualificações;
  - Catálogo nacional de qualificações;
  - Conceitos e fundamentos da formação profissional;
  - Legislação de enquadramento da formação profissional;
  - Legislação de enquadramento da atividade de formador;
- Perfil do formador (atividades, competências e capacidades);
  - Formador profissional multitarefas;
  - Código deontológico: direitos e deveres do formador.
- Planos de formação individual;
  - Planos de sessão para a formação.
  - Modelos de formação e intervenção formativa:
- Formação e-learning;
  - O papel e funções do e-formador;
  - Princípios básicos da e-formação;
  - Formação b-learning.
  - Construção de apresentações multimédia;
  - Plataformas colaborativas de aprendizagem.
  - Comunidades virtuais de aprendizagem.
- Pedagogia diferenciada e diferenciação pedagógica: conceitos, tipos e formas de diferenciação.
  - Diferenciar porquê?
- Proposta de intervenção pedagógica.
  - O impacto da formação e inserção no mercado de trabalho;
- Avaliação da formação:
  - Papéis e intervenientes no processo de avaliação.
  - Recursos para a autoformação e aprendizagem ao longo da vida: formação de formadores; formador à distância: formador-consultor; gestor da formação.

### **Metodologias de avaliação**

Avaliação Contínua: Dois Trabalhos individuais escritos e com apresentação (100%).

Avaliação escrita por Exame (100%).

Ficam aprovados os alunos que obtiverem em cada um dos momentos de avaliação classificações acima de 9.5 valores.

### **Software utilizado em aula**

Não aplicável.

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Meignant, A. (1999). *A Gestão da Formação*. Lisboa: Publicações D. Quixote
- Rodrigues, M. e Ferrão, L. (2000). *Formação Pedagógica de Formadores*. Lisboa: Lidel Edições Técnicas
- Silberman, M. (2006). *Active Training*. San Francisco: Pfeiffer

**Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

- Os diversos conteúdos programáticos promovem o desenvolvimento de competências na área da formação profissional (preparação, condução da formação, transferência para o local de trabalho e avaliação) (todos os pontos do programa).

**Metodologias de ensino**

Exposição oral dos conteúdos teóricos, sessões teórico-práticas, estudos de caso, aplicações práticas da matéria, e realização de trabalhos individuais.

**Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

O Método Expositivo permite aos alunos a aquisição de conhecimentos básicos na área das Metodologias Ativas de Formação. Através dos Métodos Ativos pretende-se que os alunos experimentem diferentes técnicas, passando assim a compreender a importância da sua utilização no contexto da formação. Através da realização de dois trabalhos individuais na sala de aula, os alunos terão a oportunidade de passar pelo papel de gestores de formação, sendo que isso lhes permitirá o desenvolvimento de competências nesta área.

**Língua de ensino**

Português

**Pré requisitos**

Não aplicável.

**Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

**Observações**

---

**Docente Responsável**

Ana Luísa Junça  
da Silva

Assinado de forma digital por  
Ana Luisa Junça da Silva  
Dados: 2018.04.30 10:56:04  
+01'00'

**Diretor de Curso, Comissão de Curso**

Maria Graciete da  
Purificação Reis  
Henriques Honrado

Assinado de forma digital por  
Maria Graciete da Purificação  
Reis Henriques Honrado  
Dados: 2018.04.30 14:59:34  
+01'00'

**Conselho Técnico-Científico**





