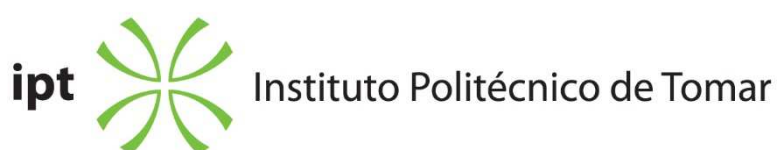


novembro 2022

# Plano de Atividades 2023

Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade



Índice

1. Nota Introdutória.....	3
2. Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade.....	3
4. Plano de Atividades para 2023.....	5
5. Recursos do GQS.....	7

Índice de figuras

Figura 1: <b>Organigrama do Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade do IPT</b> .....	4
---	---

Índice de quadros

Quadro 1: <b>Atividades Previstas para 2023</b> .....	5
Quadro 2: <b>Execução das atividades previstas para 2023</b> .....	6
Quadro 3: <b>Atividades extra previstas para 2023</b> .....	7
Quadro 4: <b>Previsão de Orçamento</b> .....	7

## 1. Nota Introdutória

O Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade do Instituto Politécnico de Tomar, dando cumprimento ao disposto no Despacho de 26 de julho de 2019 da Presidência do Instituto, apresenta uma proposta sintética do plano estratégico, onde são definidos os seus objetivos, a sua missão, a sua visão e os seus valores, assim como o seu plano de atividades referente ao ano de 2023.

## 2. Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade

### a. Missão, Visão e Valores

O Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade, adiante designado por GQS, tem como missão o desenvolvimento de atividades de avaliação (interna e externa) e a promoção da Qualidade de acordo com as orientações dos órgãos estatutários do IPT, tendo em vista uma melhoria contínua de qualidade.

Os valores do GQS alinham-se com os da instituição onde se destacam o compromisso e a responsabilidade, a ousadia e a criatividade, a qualidade, a eficiência e a partilha e coesão. O GQS preocupa-se com a integração dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) nas várias atividades do Instituto.

### b. Objetivos

De acordo com o n.º 4 e o n.º5 do artigo 64º, dos Estatutos do IPT, o GQS “tem como atribuição o estabelecimento dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho do Instituto, das suas unidades orgânicas, bem como das atividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação, nos termos da lei, devendo garantir o cumprimento da lei, o cumprimento das obrigações legais e a colaboração com as instâncias competentes, ao qual competirá definir a estratégica das políticas institucionais de avaliação e qualidade a prosseguir pelo Instituto”.

### c. Estrutura Orgânica

De acordo com o n.º 2 do artigo 64º dos Estatutos do IPT, as Unidades de Apoio dependem diretamente do Presidente do Instituto, com possibilidade de delegação no Vice-Presidente e no Administrador do IPT e integram os seguintes núcleos de serviço: Serviços Centrais, Serviços de Planeamento e Apoio à Gestão, Serviços Especializados e Serviços Académicos. O GQS é um dos Serviços de Planeamento e de Apoio à Gestão do IPT.

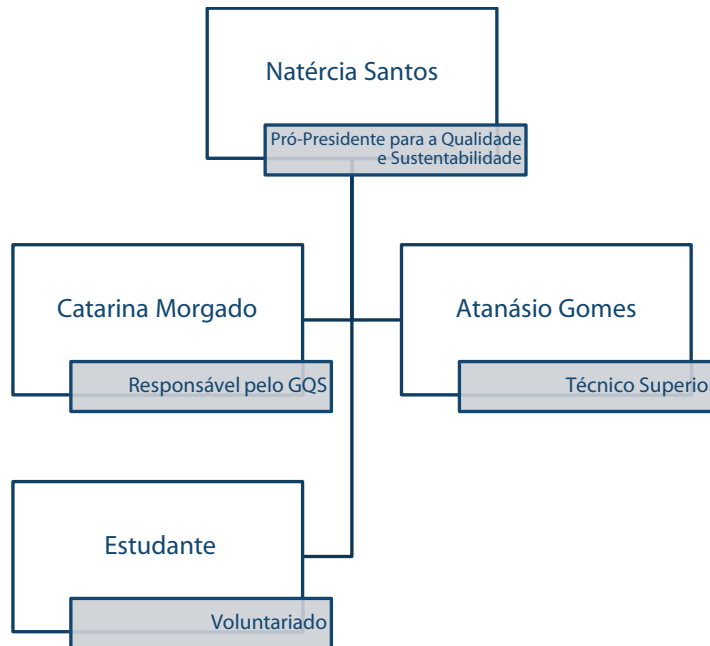


Figura 1: **Organograma do Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade do IPT**

No ano de 2023, o Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade continuará a integrar os 4 grupos de trabalho nomeados pela Presidência: Qualidade, Sustentabilidade, Conciliação e Diversidade e Inclusão. Pretende-se que no próximo ano, seja integrada um ou mais estudante/s para dar/em apoio ao GQS no âmbito do programa voluntariado.

### 3. Objetivo Estratégico do GQS

O principal objetivo estratégico do GQS continua alinhado com o plano de ação do IPT, nomeadamente a Linha de Ação 12, Meta 20 que propõe para este ano a obtenção da certificação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade. O relatório de autoavaliação junto da A3ES foi submetido a 23 de setembro de 2022, estando o IPT a aguardar a visita da agência no início de 2023.

## 4. Plano de Atividades para 2023

No quadro abaixo apresentam-se as atividades previstas para 2023.

Quadro 1: **Atividades Previstas para 2023**

**A1:** Implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGQ) do IPT

**A2:** Obtenção da certificação do SIGQ pela A3ES

**A3:** Promoção auditorias internas ao SIGQ

**A4:** Promoção de ações de formação no âmbito da bolsa de auditores

**A5:** Promoção através de questionários do Sistema de Avaliação Pedagógica e do funcionamento das UC

**A6:** Preparação do processo para a aplicação dos questionários pedagógicos e posterior aplicação online

**A7:** Exportação dos relatórios dos questionários pedagógicos e divulgação dos mesmos

**A8:** Divulgação dos questionários pedagógicos nas Associações de Estudante

**A9:** Preparação do processo para a aplicação aos estudantes dos questionários online de aferição dos créditos ECTS e posterior aplicação

**A10:** Tratamento da BD dos questionários de aferição dos créditos ECTS e respetiva divulgação

**A11:** Preparação do processo para a aplicação dos questionários aos novos estudantes 1.º ano/1.ª vez e posterior aplicação

**A12:** Tratamento das BD dos questionários aos novos alunos 1.º ano/1.ª vez e respetiva divulgação

**A13:** Elaboração do plano e relatório de atividades do GQS

**A14:** Participação nas reuniões mensais da CS11 (Comissão Setorial para a Educação e Formação - IPQ) e realização dos trabalhos propostos e participação na conferência anual

**A15:** Organização de um evento para comemorar o Dia Mundial da Qualidade no IPT

**A16:** Aplicação dos questionários inter-serviços

**A17:** Aplicação dos Questionários de motivação

**A18:** Preparação e tratamento de questionários solicitados ao GQS

**A19:** Participação na *Staff Week* - GRI - IPT

**A20:** Ações de Formação para os trabalhadores do IPT sobre Gestão da Qualidade

**A21:** Tratamento da BD sobre a empregabilidade dos diplomados de 2021 do IPT

**A22:** Participação no Conselho Eco-Escolas da Escola Superior de Tecnologia de Tomar

**A23:** Colaboração/Participação nas atividades ligadas à Sustentabilidade e outros grupos de trabalho

**A24:** Mobilidade Erasmus Staff do GQS

**A25:** Atualização do portal do IPT da área do GQS

**A26:** Atualização do *SharePoint* – Comunidade IPT da área do SIGQ

**A27:** Integração dos novos trabalhadores no IPT

**A28:** Gestão da plataforma do Livro Amarelo - AMA

Quadro 2: Execução das atividades previstas para 2023

Atividades	JAN				FEV				MAR				ABR				MAI				JUN				JUL				AGO				SET				OUT				NOV				DEZ			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4				
A1: Implementação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGQ) do IPT	█																																															
A2: Obtenção da certificação do SIGQ pela A3ES	█																																															
A3: Promoção auditorias internas ao SIGQ	█																																															
A4: Promoção de ações de formação no âmbito da bolsa de auditores	█																																															
A5: Promoção através de questionários do Sistema de Avaliação Pedagógica e do funcionamento das UC	█																																															
A6: Preparação do processo para a aplicação dos questionários pedagógicos e posterior aplicação online	█																																															
A7: Exportação dos relatórios dos questionários pedagógicos e divulgação dos mesmos	█																																															
A8: Divulgação dos questionários pedagógicos nas Associações de Estudante	█																																															
A9: Preparação do processo para a aplicação aos estudantes dos questionários online de aferição dos créditos ECTS e posterior aplicação	█																																															
A10: Tratamento da BD dos questionários de aferição dos créditos ECTS e respetiva divulgação	█																																															
A11: Preparação do processo para a aplicação dos questionários aos novos estudantes 1.º ano/1.ª vez e posterior aplicação	█																																															
A12: Tratamento das BD dos questionários aos novos alunos 1.º ano/1.ª vez e respetiva divulgação	█																																															
A13: Elaboração do plano e relatório de atividades do GQS	█																																															
A14: Participação nas reuniões mensais da CS11(Comissão Setorial para a Educação e Formação - IPQ) e realização dos trabalhos propostos e participação na conferência	█																																															
A15: Organização de um evento para comemorar o Dia Mundial da Qualidade no IPT	█																																															
A16: Aplicação dos questionários inter-serviços	█																																															
A17: Aplicação dos Questionários de motivação	█																																															
A18: Preparação e tratamento de questionários solicitados ao GQS	█																																															
A19: Participação na Staff Week - GRI - IPT	█																																															
A20: Ações de Formação para os trabalhadores do IPT sobre Gestão da Qualidade	█																																															
A21: Tratamento da BD sobre a empregabilidade dos diplomados de 2021 do IPT	█																																															
A22: Participação no Conselho Eco-Escolas da Escola Superior de Tecnologia de Tomar	█																																															
A23: Colaboração/Participação nas atividades ligadas à Sustentabilidade e outros grupos de trabalho	█																																															
A24: Mobilidade Erasmus Staff do GQS	█																																															
A25: Atualização do portal do IPT da área do GQS	█																																															
A26: Atualização do SharePoint – Comunidade IPT da área do SIGQ	█																																															
A27: Integração dos novos trabalhadores no IPT	█																																															
A28: Gestão da plataforma do Livro Amarelo - AMA	█																																															

O Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade sugere para 2023 algumas atividades extra que necessitam da colaboração de outras unidades de apoio.

Quadro 3: **Atividades extra previstas para 2023**

<b>Dias Comemorativos</b>	<b>Atividade</b>	<b>Data</b>
<b>Dia Mundial da Água</b>	Usar uma peça de roupa azul-clara durante as atividades virtuais	22 de março
<b>Dia Mundial da Terra</b>		22 de abril
<b>Dia Mundial da Família</b>		15 de maio
<b>Dia Internacional da Reciclagem</b>	Ação de sensibilização	17 de maio
<b>3.ª Semana Eco Escolas do IPT</b>		maio-junho
<b>Dia Mundial dos Oceanos</b>		08 de junho
<b>Dia Europeu da Mobilidade</b>	Dia europeu sem carros no IPT	22 de setembro
<b>Praxe Sustentável</b>		outubro
<b>Dia da Floresta Autóctone</b>	Plantação de árvores	23 de novembro
<b>Natal Solidário e Sustentável</b>	Natal Sustentável	dezembro
<b>Dia Internacional dos Direitos Humanos</b>		10 de dezembro

## 5. Recursos do GQS

As instalações do Gabinete da Qualidade e Sustentabilidade encontram no 1.º piso do edifício F.

No âmbito do programa voluntariado do IPT e para que o estudante possa desempenhar as suas funções no GQS, foi solicitado um computador portátil ao Centro de Informática e Sistemas.

Para o desenvolvimento das atividades do GQS indicadas no quadro n.º 1, apresenta-se uma previsão de orçamento com os gastos para o ano de 2023.

Quadro 4: **Previsão de Orçamento**

<b>Ajudas de Custo</b>	300,00€
<b>Consumíveis para o GQS</b>	400,00€
<b>TOTAL</b>	<b>700,00€</b>