



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

Especialização Tecnológica em Gestão da
Qualidade – TMR1

ANO LECTIVO

2009/2010

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular

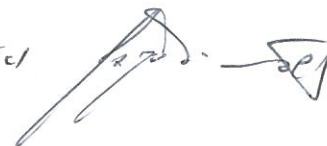
Inglês Técnico

Área de Competência

Língua e literaturas estrangeiras

**Componentes de
Formação**

Tecnológica



**Créditos
ECTS**

5

Tempo de Trabalho

Total

125

Contacto

72

DOCENTE INTERNO

CATEGORIA

Responsável

Responsável

DOCENTE/FORMADOR EXTERNO

CATEGORIA

Coordenador Interno

--

Formador Externo

Paula Cristina Fialho Cota da Silva

--

OBJECTIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

- Consolidar conhecimentos básicos da Língua Inglesa (vocabulares e gramaticais)
- Desenvolver competências linguísticas de recepção e produção de textos com base em quatro competências básicas: ler, escrever, ouvir e falar.
- Aplicar os conhecimentos adquiridos em situações correntes de âmbito empresarial

PROGRAMA PREVISTO PARA A UNIDADE CURRICULAR

1. Contactos interpessoais
 - 1.1. Identificação pessoal
 - 1.2. Relações pessoais
 - 1.2.1. Apresentar pessoas
 - 1.2.2. Descrever pessoas
 - 1.3. Avisos
 - 1.4. Descrever um lugar
 - 1.5. "Time" e "weather"
 - 1.6. Indicar direcções
2. Competência comunicativa em situações específicas e em negócios
 - 2.1. Como utilizar o dicionário

- 2.2. O Inglês em sociedade/funções da linguagem
- 2.3. Visitas e viagens
- 2.4. Novas tecnologias (produtos tecnológicos)
- 2.5. Algarismos e números
- 2.6. Utilização do telefone
- 2.7. Correspondência
 - 2.7.1. Cartas comerciais
 - 2.7.2. Faxes
 - 2.7.3. Correio electrónico
- 3. Gramática
 - 3.1. Artigo indefinido
 - 3.2. Pronomes
 - 3.2.1. Pessoais
 - 3.2.2. Possessivos
 - 3.3. Adjectivos possessivos
 - 3.4. "Question words"
 - 3.5. Advérbios de frequência
 - 3.6. Preposições
 - 3.6.1. Tempo
 - 3.6.2. Lugar
 - 3.7. Tempos verbais
 - 3.7.1. "Present Simple"
 - 3.7.2. "Present Continuous"
 - 3.7.3. "Past Simple"
 - 3.7.4. "Past Continuous"
 - 3.7.5. "Future"

BIBLIOGRAFIA

- EASTWOOD, John, *Oxford Practice Grammar*, Oxford: Oxford University Press, 2000
- FERNANDES, Maria do Amparo e DOMINGUES, Maria Emília, *Saber Inglês*, Porto: Edições ASA, 2008
- MALAVIEILLE, Michèle e ROTGÉ, Wilfrid, *Consolidar a Gramática Inglesa*, Lisboa: Plátano Editora, 2006
- MOREIRA, Gillian, HOWCROFT, Susan e ALMEIDA, Teresa Pinto, *Grammar Through Text*, Porto: Porto Editora, 2007
- SWAN, Michael e WALTER, Catherine, *How English Works*, Oxford: Oxford University Press, 1998

Dicionários

- *Longman Dictionary of Contemporary English*, Essex; Pearson Education Limited, 2003
- *Longman Pocket Idioms Dictionary*, Essex: Pearson Education Limited, 2001
- *Oxford Advanced Learner's Dictionary*, Oxford: Oxford University Press, 1995

WEBGRAFIA

- <http://dictionary.reference.com/>
- <http://www.grammarnet.com/>

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

	Através da realização cumulativa de:
Avaliação Contínua	a) Trabalhos oral e escrito (35%) realizados durante a leccionação do módulo;

b) Uma frequência (65%) no final da unidade curricular e englobando toda a matéria leccionada durante a unidade curricular.

A dispensa de exame far-se-á com a classificação final ($0,35 \times \text{TOE} + 0,65 \times \text{Freq}$) mínima de 10 valores ficando o formando aprovado à unidade curricular.

Avaliação Periódica

Através da realização de uma frequência nos períodos definidos pelo regulamento e englobando toda a matéria leccionada durante a unidade curricular. A dispensa de exame far-se-á com a classificação final mínima de 10 valores ficando o formando aprovado à unidade curricular.

Avaliação Final

Através da realização de um exame nos períodos definidos pelo regulamento e englobando toda a matéria leccionada durante a unidade curricular. A aprovação no exame far-se-á com a classificação final mínima de 10 valores.

OBSERVAÇÕES

E-mail: paulacfsilva@hotmail.com

Paula Cristina Fallusotadosilva