



## ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E  
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

ANO LECTIVO

2009/2010

## FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

|                          |  |                |         |
|--------------------------|--|----------------|---------|
| Unidade Curricular       | ANÁLISE, DESCRIÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE FUNÇÕES |                |         |
| Área Científica          | RECURSOS HUMANOS                             |                |         |
| Classificação curricular | OBRIGATÓRIA                                  | Ano / Semestre | 2º / 1º |

| Créditos<br>ECTS | Horas de trabalho do aluno | Carga horária das sessões de ensino |                          |
|------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                  |                            | Natureza Colectiva (NC)             | Orientação Tutorial (OT) |
| 4                | 105                        | 45 TP                               | 12                       |

| DOCENTES                  |                              | CATEGORIA     |
|---------------------------|------------------------------|---------------|
| Responsável               | Sílvio Manuel da Rocha Brito | Prof. Adjunto |
| Teóricas                  |                              |               |
| Teórico-Práticas          | Sílvio Manuel da Rocha Brito | Prof. Adjunto |
| Práticas                  |                              |               |
| Prático –<br>Laboratorial |                              |               |

## OBJECTIVOS

**Organizar e planear de postos de trabalho. Observar e recolher informação, analisar, dar execução e acompanhamento. Deter competências de análise e síntese. Saber comunicar e informar. Interpretar e elaborar relatórios e proceder à sua divulgação.**

## PROGRAMA PREVISTO

1. A importância da análise e da qualificação das funções.
2. Princípios da análise e da descrição de funções.
3. Objectivos da análise e da descrição de funções.
4. Estrutura da análise e descrição de funções.
5. Métodos de descrição e análise de funções.
6. Exemplos de análise e descrição de funções.

## BIBLIOGRAFIA

- Armstrong, M. (2007). *Human resource management - Strategy & action*. London: Kogan Page.
- Beaumont, P. B. (1993). *Human resource management - Key concepts and skills*. London: Sage Publications.
- Brewster, C., & Hegewisch, A. (Eds.). (1994). *Policy and practice in European human resource management*. London: Routledge.
- Chiavenato, I. (2008). *Gestão de pessoas: o papel dos recursos humanos nas organizações*. São Paulo: Editora Campus.
- Schuler, R., & Jackson, S. (1999). *Strategic human resource management* Oxford: Blackwell Publishers
- Gomes, J.F; Cunha, M.P; Rego, A; Campos e Cunha, R; Cabral – Cardoso; Marques, C.A. (2008), *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano*, 1.ª Edição, Edições Sílabo

## WEBGRAFIA

- [www.hr.com](http://www.hr.com)  
[www.pressrh.com](http://www.pressrh.com)  
[www.planetarh.com](http://www.planetarh.com)

## CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

|                     |                                 |
|---------------------|---------------------------------|
| Avaliação Contínua  | Resolução de casos práticos 50% |
| Avaliação Periódica | Frequência 50%                  |
| Avaliação Final     | Exame Final                     |

## OBSERVAÇÕES

Dispensa de Exame final quem tiver nota igual ou superior a 10 valores

Todas as matérias de estudo e de submissão a avaliação não se cingem, como é obvio, apenas aos conteúdos transmitidos em aula, não constituindo, por isso, motivo de isenção por parte dos discentes, da obrigatoriedade de consultar bibliografia e outros instrumentos pertencentes aos conteúdos da disciplina, e de recorrer a indicações dadas pelo docente.

## HORÁRIO DE ORIENTAÇÃO TUTORIAL

| Dia            | Horário          | Local |
|----------------|------------------|-------|
| Quintas-Feiras | 10h30m às 12h30m | B183  |