



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

Gestão de Recursos Humanos e
Comportamento Organizacional

ANO LECTIVO

2011/2012

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	GESTÃO MULTICULTURAL		
Área Científica	RECURSOS HUMANOS		
Classificação curricular	OBRIGATÓRIA	Ano / Semestre	2º / 2º

Créditos ECTS	Horas de trabalho do aluno	Carga horária das sessões de ensino	
		Natureza Colectiva (NC)	Orientação Tutorial (OT)
5	135	60 TP	15

DOCENTES		CATEGORIA
Responsável	Maria Fernanda Pires Aparicio	Profa. Adjunta
Teóricas		
Teórico-Práticas	Maria Fernanda Pires Aparicio	Profa. Adjunta
Práticas		
Prático-Laboratorial		

OBJECTIVOS

- Compreender as diferenças de valores nas sociedades humanas e suas consequências ao nível da gestão, das organizações e do comportamento organizacional nas diferentes culturas;
- Identificar os diferentes estilos de liderança adaptados a cada cultura;
- Ultrapassar barreiras culturais e evitar bloqueios de comunicação;
- Melhorar a capacidade de interação e comunicação nos diferentes contactos internacionais;
- Prevenir mal-entendidos antecipando o conhecimento das realidades culturais dos interlocutores;
- Facilitar a adaptação a outras culturas: Europa, Ásia, EUA, África e Médio Oriente.

PROGRAMA PREVISTO

1. Compreender as tendências do nosso tempo e o seu impacto na gestão
 - Tendências para a mundialização e mundialização das tendências.
 - Aceleração da internacionalização.
 - A cadeia das causas e dos efeitos.
2. Identificar as principais origens e problemas dos encontros interculturais
3. Conhecer o conceito de cultura como *software* mental coletivo
4. Saber descrever as diferenças culturais através do modelo 5D
5. Analisar as consequências e implicações práticas dos diferentes programas mentais coletivos em termos de:

- Modelos e padrões de comunicação e feedback dominantes nas culturas internacionais.
 - Atitudes mais comuns face aos conflitos e às regras.
 - Mal-entendidos e conflitos interculturais.
 - Modelos implícitos de Organização e suas influências nos processos e formas de comunicação em contexto profissional.
 - Relação com o Tempo e Pontualidade.
 - Relação com a Autoridade e as Regras.
 - Relação com o desconhecido e a ambiguidade.
 - Preocupação com a competição ou cooperação.
 - Importância do "Eu" vs. "Nós".
 - Tipo de Liderança eficaz.
6. Complexidade cultural:
- Interação das dimensões culturais na atividade diária dos Quadros Internacionais e dos Gestores e das organizações. Liderança transcultural. Comunicar, gerir e liderar em diferentes culturas. Práticas de GRH das multinacionais. Expatriação e ajustamentos socioculturais. Impatriados e flexpatriados.
7. Gestão das diferenças culturais:
- Abordagens, modelos, teorias e consequências.
8. A gestão intrapessoal e internacional da carreira.

BIBLIOGRAFIA

- Armstrong, M., A Handbook of Personnel Management Practice, Ed.: Kogan Page, London, 6ª Ed, 1996.
- Cunha, M.P; Rego, A; Gestão Multicultural, 1.ª Edição, Editora RH, 2009
- Cunha, Miguel Pina e; Rego, Arménio; Cunha, Rita Campos e; Cardoso, Carlos Cabral, Manual de Comportamento Organizacional e Gestão, Editora RH, Lisboa 2005.
- Finuras, Paulo, Gestão Intercultural – Pessoas e Carreiras na Era da Globalização, 1.ª Edição, ed. Sílabo 2003
- Gleitman, Henry, Psicologia, Fundação Calouste Gulbenkian, 6.ª Edição, Fundação Calouste Gulbenkian, 2003
- Gomes, J.F; Cunha, M.P; Rego, A; Campos e Cunha, R; Cabral – Cardoso; Marques, C.A. (2008), Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano, 1.ª Edição, Edições Sílabo

WEBGRAFIA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação Contínua	Trabalho 40%
Avaliação Periódica	Frequência 60% ou 100% sem trabalho
Avaliação Final	Exame final

OBSERVAÇÕES

A avaliação da disciplina será através de exame final. Porém é permitida aos alunos a possibilidade de dispensa a esse exame, através da realização de um trabalho e de uma frequência, ou somente uma frequência, em qualquer dos casos com nota mínima de 10 valores.

HORÁRIO DE ORIENTAÇÃO TUTORIAL

Dia	Horário	Local
A definir	A definir	Gabinete

