

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA DE TOMAR**

CURSO	Licenciatura em Conservação e Restauro	ANO LECTIVO	2014/2015
--------------	--	--------------------	-----------

UNIDADE CURRICULAR	ANO	SEM	ECTS	HORAS TOTAIS	HORAS CONTACTO
CONSERVAÇÃO E RESTAURO 7 – Documentos Gráficos	3ºANO	1ºsemestre	4,5	121,5	T: 15; PL: 45; OT: 3

DOCENTE	Leonor da Costa Pereira Loureiro, Equiparada Assistente 1º Triénio
----------------	--

OBJETIVOS E COMPETÊNCIAS A DESENVOLVER

Pretende-se fornecer aos alunos conhecimentos teóricos e práticos nos seguintes domínios da área de conservação e restauro de documentos gráficos:

- Conceitos gerais de manufactura, produção e conservação de diferentes tipos de objectos gráficos;
- Métodos científicos de diagnóstico para suportes em papel e para documentos gráficos entendidos na sua globalidade;
- Alteração de suportes em papel (patologias mais recorrentes, suas causas, sua identificação e caracterização). Será proporcionado contacto com diferentes tipos de documentos gráficos pertencentes a particulares e acervos de instituições, apresentando patologias distintas;
- Técnicas de restauro, materiais e procedimentos para suportes em papel;
- Práticas de exposição e acondicionamento;
- Orçamentação;
- Princípios éticos.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

1. **Documentos gráficos** – Definição / Tipologias
2. **Papel** – Definição / Composição / Tipologias / manufactura / produção
3. **Materiais de registo** – Definição / Composição / Deterioração / Tratamento
4. **Alteração de suportes em papel e Identificação de patologias** – Principais factores de alteração – Intrínsecos e Extrínsecos
5. **Caracterização do suporte celulósico** – Métodos de exame e análise / Observação com luz reflectida, rasante, transmitida, UV / Medição de pH / Medição de cor / Análise micrográfica de pastas e papéis – Caracterização de pastas e de fibras com corantes Lofton-Merritt e Herzberg / Análise microquímica – Lenhina, Amido e Colofónia-Alumina... / Outros métodos aplicados a Documentos Gráficos
6. **Suportes em celulose** – Técnicas de restauro, materiais e procedimentos / Limpeza por via seca / Remoção de adesivos e fitas adesivas / Estabilização de fungos / Humidificação / Limpeza por via aquosa / Desacidificação / Branqueamento / Encolagem – Reencolagem / Secagem e Planificação / Consolidação / Reforço total – Laminação / Preenchimento de lacunas / Reintegração cromática
7. **Acondicionamento e exposição** – Materiais e técnicas de acondicionamento de acervos documentais / Montagem e exposição de gravuras, desenhos e livros
8. **Orçamentação** – Critérios gerais / Cálculo / Proposta ao cliente
9. **Princípios éticos** – Conservação / Critérios de preservação / Critérios de restauro



BIBLIOGRAFIA

- BANDEIRA, Ana Maria Leitão. Pergaminho e Papel em Portugal. Editores: CELPA e BAD, ISBN 972-96838-0-8 (CELPA) ou 972-9067-22-8 (BAD). 1995.
- (The) Book and Paper Group Annual
- BROWNING, B., L. Analysis of Paper. Marcel Dekker. ISBN-13: 978-0824764081. N.Y., 1977.
- Cadernos B.A.D – Instituto Português de Arquivos.
- CALVO, Ana (1997). *CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN. MATERIALES, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS: DE LA A A LA Z*. Edições El Serbal. ISBN-13: 978-8476-281-94-9.
- Do Bisturi ao Laser, Oficina de Restauro. ISBN: 972-8128-17-7. Museu Calouste Gulbenkian. Lisboa, 1995.
- FEBVRE, Lucien; MARTIN, Henry-Jean. O Aparecimento do Livro. ISBN: 972-31-0899-2. Fundação Calouste Gulbenkian. Lisboa, 2000.
- GASCOIGNE, Bamber. How to Identify Prints. 2nd ed. ISBN-13: 978-0500284803. Thames & Hudson. 2004.
- HEITLINGER, Paulo. Tipografia: origens, formas e uso das letras. ISBN-13: 978-9725763964, Depósito legal 248 958/06. Dinalivro. Lisboa, 2006.
- HUNTER, Dard. Papermaking. ISBN-13: 978-0486236193. Dover Publications, 2011.
- IIVESSALO-PFAFLI, Marja-Sisco. Fiber Atlas: Identification of Papermaking Fibers. ISBN-13: 978-3540553922. Springer-Verlag Berlin Heidelberg, New York, 1995.
- JAIC – Journal of the American Institute of Conservation
- (The) Journal of the International Institute of Conservation (IIC)
- LAMBERT, Susan. Prints: Art and Techniques. ISBN: 185177288X. V&A Publications, 2001
- Paper and Textiles, the Common Ground. ISBN 0-9508068-8-9. SSCR-The Scottish Society for Conservation & Restoration; Preprints of the conference, Glasgow, 19-20 September 1991.
- McMURTRIE, Douglas C. O Livro. ISBN 972-31-0212-9 (3ª ed.). Fundação Calouste Gulbenkian. Lisboa, 1997.
- (The) Paper Conservator
- ROBERTS, J., C. The Chemistry of Paper. ISBN-13: 978-0854045181. R.S.C. Cambridge, 1996.
- TURNER, Silvie. The Book of Fine Paper. ISBN 0-500-01871-5. Thames & Hudson. 1998.

Material / equipamento individual a adquirir para aulas

1 Bata branca

Luvas brancas de algodão

1 Sonda Exploradora ASA DENTAL, Ref. 0700-9 (1 uni) ou S0700-9 (5 uni)

1 Tesoura de bicos rectos ASA DENTAL, Ref. 0300-1

1 Pinça de bicos finos ASA DENTAL, Ref. 0645-1 ou 0645-2 ou 0654-3

1 Pinça de bicos espatulados, sem serrilha, para selos

1 Espátula ASA DENTAL, Ref. 0903-00 ou 0903-0 ou 0903-1

Pincéis de cerdas macias, espatulados pequenos

Pincéis para reintegração cromática

1 Cabo de bisturi

MÉTODOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação contínua: desempenho em contexto de aula e relatório final.

Aulas teóricas e práticas-laboratoriais, recorrendo ao método expositivo oral e prático com apoio de equipamento audiovisual. Apresentação de exemplos e discussão de casos na aula. Discussão de artigos e outras publicações que sejam pertinentes para o enquadramento formativo.

A avaliação será expressa, através dos seguintes critérios:

- **Desempenho** demonstrado ao longo das aulas, assiduidade, colaboração em contexto de trabalho no laboratório / Assimilação e competência na aplicação da matéria dada aos exercícios práticos / Capacidade de investigar e de resolver os problemas colocados no âmbito da UC;
- **FO - Ficha do/s Objecto/s** – correctamente e totalmente preenchida, incluindo: fotografias gerais, antes e após tratamento, mapeamentos, identificação das fibras (resultados e fotografias comprovativas), e entregue na data marcada para avaliação;
- **F2 - Fotografias** do/s objecto/s em contexto de aula, colocadas diária / semanalmente no computador do Laboratório e correctamente identificadas com número e legenda;
- **RF - Relatório Final** subordinado ao/s objecto/s tratado/s em contexto de aula prática; fotocópia da Ficha do Objecto incluída em anexo. Individual, máximo de 10 páginas (exclui fotografias, esquemas, folha de rosto e anexos);

- **R - Relatório de Análise Micrográfica** – Identificação de Pastas e Fibras de Papel; relatório de análises efectuadas aos objectos durante a prática laboratorial e prática extra (em conformidade com as directivas de Bolonha). Sucinto e completo. Individual, dados em tabela – máx. 4 páginas; a incluir no Relatório Final;
- **SD - Suporte Digital** com uma pasta com o relatório em documento Word e com uma pasta com todas as fotografias tiradas durante o semestre, ordenadas segundo as regras do Laboratório.

AC (avaliação continua obrigatória) = 0,5 (RF1 + R) + 0,5 (D + FO + F2 + SD)

Admitido(a) a Exame – se avaliação continua (AC) > 10 valores.

Excluído de Exame – os alunos que não preencham as condições acima definidas pela docente da unidade curricular, ou seja, falta de elementos avaliativos, bem como o exceder de 1/3 de faltas à componente prática (5 faltas = excluído).

O Exame é escrito e incide sobre a parte teórica, aplicada à prática.

Ex (Exame, ou Melhoria, 50% do total) = 0,5 Ex + 0,5 AC (sempre superior a 10 valores)

Tomar, 12 Setembro 2014



Leonor da Costa Pereira Loureiro,
Equiparada Assistente 1º Triénio