



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

Especialização Tecnológica em
Técnicas de Gestão
Tomar – 2ª Edição

ANO LECTIVO

2014/2015

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	Tecnologias de Informação e Comunicação
Área de Competência	Informática na ótica do utilizador
Componentes de Formação	Tecnológica

Créditos ECTS	Tempo de Trabalho	
	Total	Contacto
4	110	80

	DOCENTE/FORMADOR INTERNO	CATEGORIA
Coordenador Interno	Célio Gonçalo Marques	Professor Adjunto
Docente Interno	Célio Gonçalo Marques	Professor Adjunto
Docente Interno	Vasco Gestosa da Silva	Professor Adjunto

OBJECTIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

O aluno deverá ser capaz de compreender as noções básicas sobre informática e arquitetura de computadores; desenvolver capacidades de exploração de ferramentas como processadores de texto, folhas de cálculo e apresentações; adquirir conhecimentos ao nível do levantamento das necessidades de informação, modelação dos dados e implementação de uma base de dados e desenvolver competências em soluções informáticas na administração pública.

PROGRAMA PREVISTO PARA A UNIDADE CURRICULAR

1. Introdução à Informática e Noções de Arquitetura de Computadores

- Noção de Informática
- Conceitos de hardware e software
- Noção de computador
- Evolução dos computadores
- Tipos de computadores
- Funcionamento do computador
- Representação interna da informação
- Noção de placa mãe
- Funcionamento básico da placa mãe
- Principais componentes da placa mãe
- Noção de barramento
- Tipos de barramentos
- Características dos barramentos
- Noção de interface
- Diferenças entre interfaces
- Memória primária e memória secundária
- Funcionalidade e integração da memória
- Noção de placa de expansão
- Principais placas de expansão
- Características das placas de expansão
- Noção de dispositivos de entrada, saída, e de entrada e saída de dados
- Funcionamento básico dos dispositivos de entrada, saída, e de entrada e saída de dados
- Noção de unidade de sistema
- Características da unidade de sistema
- Noção de fonte de alimentação
- Características da fonte de

- Noção de Unidade Central de Processamento (UCP)
- Funções da UCP
- Componentes da UCP
- Características da UCP
- Principias famílias de UCPs
- Gerações de UCPs
- Noção memória

alimentação

- Promover a compreensão dos termos mais importantes associados à arquitetura de computadores.
- Dotar os alunos com a capacidade de comparação e escolha dos componentes e sistemas tecnológicos adaptados a cada situação.
- Capacitar os alunos para resolverem os principais problemas de hardware

Handwritten signature and initials

2. Processamento de Texto: Microsoft Word

- Noção de processamento de texto e de processador de texto
- Apresentação do ambiente de trabalho do Word
- Utilização da ajuda
- Modos de visualização
- Edição e formatação de um documento
- Formatação automática
- Inserção de cabeçalho e rodapé
- Formatação de texto em colunas
- Aplicação de limites e sombreado
- Inserção de marcas e numeração
- Inserção de quebras de página e secção
- Inserção de notas de rodapé
- Inserção de comentários
- Inserção de referências cruzadas
- Inserção de campos
- Criação de tabelas
- Operações com tabelas
- Conversão de texto em tabela e vice-versa
- Ordenação de texto
- Criação de índice
- Criação de índice remissivo
- Criação de índice de legendas
- Citações
- Gestão de fontes
- Bibliografia
- Inserção de tabulações
- Criação de documentos modelo
- Impressão de envelopes e etiquetas
- Criação de cartas circular
- Inserção de objetos
- Proteção de documentos
- Encriptar documento
- Assinatura digital
- Criação de hiperligações
- Introdução de alterações de tamanho e orientação do papel.

3. Apresentações: Microsoft Powerpoint

- Noção de apresentações
- Apresentação do ambiente de trabalho do Powerpoint
- Utilização da ajuda
- Utilização de modelos de apresentação
- Assistente de conteúdo automático
- Selecionar e manipular objetos
- Vistas
- Inserção de texto
- Inserção de imagens
- Inserção de som
- Inserção de vídeo
- Utilizar objetos SmartArt
- Inserção de formas automáticas
- Inserção de cabeçalhos e rodapés
- Inserção de gráficos
- Criação e inserção de tabelas
- Efeitos de transição entre diapositivos
- Efeitos de animação dos objetos
- Criação de botões de ação
- Criação de hiperligações
- Modelos globais

4. Base de Dados: Microsoft Access

- Apresentação do ambiente de trabalho do Access 2013
- Utilização da ajuda
- Componentes da aplicação
- Desenho de uma base de dados
- Criação de tabelas
- Inserção de campos numa tabela
- Definição da chave primária numa tabela
- Relações entre tabelas
- Importação e exportação de tabelas
- Impressão de tabelas
- Criação de consultas
- Efetuar cálculos nas consultas
- Criação de consultas de referência cruzada
- Criação de formulários
- Edição e formatação de formulários
- Ligação de objectos externos a formulários
- Filtragem de registos num formulário
- Impressão de formulários
- Criação de relatórios
- Criação de gráficos em relatórios
- Impressão de relatórios
- Criação e edição de macros
- Execução de macros
- Construção de menus

5. Soluções Informáticas na Administração Pública

BIBLIOGRAFIA

- MENDES, J.R., MARQUES, C. G., SILVA, V., & CAMPOS, R. (2015). Noções de Arquitetura de Computadores, UDTIC, IPT.
- MARQUES, C. Os Hipermedia no Ensino Superior. Cartaxo: T-Media. 2005.
- MENDES, J.R., MARQUES, C. G., SILVA, V., & CAMPOS, R. (2010). Microsoft Excel : Exercícios com Funções, AIDTIC, IPT.
- MENDES, J.R., MARQUES, C. G., SILVA, V., & CAMPOS, R. (2015). Como fazer uma apresentação. UDTIC, IPT.
- Outras a indicar nas aulas

WEBGRAFIA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação Contínua	
Avaliação Periódica	
Avaliação Final	Frequência 100%

OBSERVAÇÕES

António Luís Pereira Soares, Professor Adjunto
Vera Silva M. S. A. S., Professor Adjunto