



### **Auditoria e Fiscalidade**

Licenciatura, 1º Ciclo

Plano: RCC 14/12/2010 [DR.1959/2011 26.01.2011]

### **Ficha da Unidade Curricular: Auditoria II**

ECTS: 6; Horas - Totais: 162, Contacto e Tipologia, T:30; PL:30;

Ano|Semestre: 3|S2; Ramo: Tronco Comum;

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 963834

Área Científica: Contabilidades

### **Docente Responsável**

Carlos Fernando Calhau Trigacheiro

Equiparado Professor Coordenador

### **Docente e horas de contacto**

Carlos Fernando Calhau Trigacheiro

Equiparado Professor Coordenador, T: 30;

Edgar Ferreira Enes

Assistente Convidado, PL: 30;

### **Objetivos de Aprendizagem**

No final da UC os alunos devem obter uma compreensão global das diversas fases de um trabalho de auditoria, incluindo o relato aos *stakeholders* e a verificação do cumprimento das obrigações fiscais.

Devem ainda conhecer os principais aspetos de natureza contabilística a considerar numa auditoria.

### **Conteúdos Programáticos**

1. Aspetos de natureza contabilística a considerar na auditoria às demonstrações financeiras e outros documentos de prestação de contas - Parte II
2. Auditoria às demonstrações financeiras e outros documentos de prestação de contas - outros aspetos.
3. Conclusão da auditoria
4. O relato em auditoria
5. Auditoria interna – conceitos fundamentais

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

1. Aspetos de natureza contabilística a considerar na auditoria às demonstrações financeiras e outros documentos de prestação de contas - Parte II
  - 1.1. Inventários e custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas
  - 1.2. Ativos fixos tangíveis, ativos intangíveis e propriedades de investimento
  - 1.3. Investimentos financeiros
  - 1.4. Vendas, prestações de serviços e outros rendimentos e dívidas a receber
  - 1.5. Acréscimos e diferimentos
  - 1.6. Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes
  - 1.7. Impostos sobre o rendimento: correntes e diferidos
  - 1.8. Capital próprio

2. Auditoria às demonstrações financeiras e outros documentos de prestação de contas - outros aspetos – abordagem de acordo com as áreas indicadas no ponto 1
3. Conclusão da auditoria
  - 3.1. Acontecimentos subsequentes
  - 3.2. Confirmações externas
  - 3.3. Declaração do órgão de gestão
  - 3.4. Ajustamentos e reclassificações
  - 3.5. Apreciação da forma como são apresentadas as demonstrações financeiras
  - 3.6. Revisão do cumprimento das obrigações fiscais
  - 3.7. Revisão global do trabalho
  - 3.8. Normas nacionais e internacionais de auditoria aplicáveis
4. O relato em auditoria
  - 4.1. Importância do relatório para a produção dos efeitos da auditoria
  - 4.2. Princípios gerais a observar na elaboração do relatório
  - 4.3. Certificação legal das contas: objetivos e modelo
  - 4.4. Tipos de opinião em auditoria
  - 4.5. Declaração de impossibilidade de certificação legal das contas
  - 4.6. Outros relatórios e pareceres de auditoria
  - 4.7. Normas nacionais e internacionais de auditoria aplicáveis
5. Auditoria interna
  - 5.1. Objetivos, conceitos e técnicas de auditoria interna
  - 5.2. Auditoria interna e auditoria externa (conceitos, objetivos, cooperação e complementaridade)
  - 5.3. Abordagem operacional da auditoria interna
  - 5.4. Auditoria interna e comunicação: aspetos gerais, oportunidades e compreensão pelos auditados
  - 5.5. Administração de um departamento de auditoria interna: planificação e organização da atividade; pessoal, formação e atividades preparatórias, "On the job training"
  - 5.6. Normas Internacionais para a Prática de Auditoria Interna

### **Metodologias de avaliação**

A avaliação é contínua, considerando a participação nas aulas e nos casos práticos e uma prova escrita individual complementar

Os alunos não aprovados na avaliação contínua fazem um exame escrito, que abrange as diversas componentes do programa

### **Software utilizado em aula**

Os alunos devem utilizar o Word e o Excel na realização dos casos práticos

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Almeida, B. (2014). *Manual de Auditoria Financeira*, Coimbra: Escolar Editora
- Baptista da Costa, C. (2014). *Auditoria Financeira - Teoria e Prática*, Lisboa: Rei dos Livros
- Correia Alves, G. e Baptista da Costa, C. (2011). *Casos Práticos de Auditoria Financeira*, Lisboa: Rei dos Livros
- IFAC, I. (2014). *Handbook of International Auditing, Assurance and Ethics Pronouncements*, New York: IFAC

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

Esta unidade letiva complementa os conteúdos lecionados em Auditoria I, habilitando os alunos com conhecimentos gerais sobre o ciclo da auditoria e a relação entre a auditoria externa e a interna. Os conteúdos programáticos estão orientados para a aquisição de um conjunto de conhecimentos relacionados com a função da auditoria externa e da auditoria interna, em especial no que respeita à transmissão dos resultados aos diversos interessados.

Em paralelo, procura-se desenvolver uma vertente prática relacionada com os procedimentos concretos, de natureza contabilística, a observar nalgumas áreas das demonstrações financeiras.

### **Metodologias de ensino**

Aulas teóricas expositivas, onde se descreve e exemplifica a aplicação dos princípios fundamentais.

Aulas práticas, onde se propõe a resolução de casos práticos.

Desenvolvimento de um caso prático onde se simula a execução de uma auditoria a demonstrações financeiras.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A metodologia de ensino procura equilibrar a componente teórica de transmissão dos conceitos básicos que permitam compreender a função de auditoria e os aspetos essenciais do desenvolvimento do trabalho, com a aplicação prática daquelas competências na execução de diversos casos concretos. A aplicação dos procedimentos a observar nas áreas das demonstrações financeiras permite dotar os alunos com as capacidades necessárias ao futuro desenvolvimento da atividade em ambiente real.

### **Língua de ensino**

Português

### **Pré requisitos**

Não tem pré-requisitos formalmente definidos.

No entanto, é importante que os estudantes possuam um bom domínio das matérias de contabilidade.

### **Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

### **Observações**

---

### **Docente Responsável**

  
Diretor de Curso, Comissão de Curso

  
Conselho Técnico-Científico

