

TeSP - Gestão Comercial e Vendas

Técnico Superior Profissional

Plano: Aviso nº 2367/2016 - 25/02/2016

Ficha da Unidade Curricular: Inglês

ECTS: 4; Horas - Totais: 108.0, Contacto e Tipologia, TP:45.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 60022

Área de educação e formação: Línguas e literaturas estrangeiras

Docente Responsável

Marta Margarida S. Dionísio de Azevedo

Professor Adjunto

Docente(s)

Ana Paula Gomes Ribeiro Rafael

Assistente Convidado

Objetivos de Aprendizagem

Os alunos deverão ser capazes de:

- aplicar um conjunto de competências em situações comunicativas específicas da Gestão Comercial e Vendas;
- utilizar capacidades de interpretação e produção textual usando a língua inglesa de uma forma fluente.

Conteúdos Programáticos

1. A Língua Inglesa na comunicação diária e em contexto de trabalho;
2. O mundo do trabalho;
3. Terminologia relacionada com a área da Gestão Comercial e Vendas;

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. A Língua Inglesa na comunicação diária e em contexto de trabalho;
 - 1.1. Apresentar-se, apresentar alguém e receber alguém no local de trabalho;

- 1.2. Redigir mensagens eletrónicas/correspondência de cariz semiformal e formal;
2. O mundo do trabalho;
 - 2.1. Trabalho e motivação;
 - 2.2. Gestão - arte ou ciência?
 - 2.3. Lidar com queixas;
 - 2.4. Material de escritório;
3. Terminologia relacionada com a área da Gestão Comercial e Vendas;
 - 3.1. Números e operações matemáticas básicas;
 - 3.2. Tecnologias informáticas de apoio à gestão;
 - 3.3. Relacionamento com Clientes - satisfação e fidelização

Conteúdos gramaticais

- 1-Artigos e pronomes
- 2-Tempos verbais
- 3-Condicionais
- 4-Preposições
- 5-Adjetivos e advérbios

Metodologias de avaliação

Todos os alunos serão abrangidos pela avaliação contínua, exceto os alunos abrangidos por outros estatutos legais.

- Um teste no final do semestre (60%);
- Avaliação contínua abrangendo: participação nas aulas nas componentes escrita e oral (10%), assiduidade (5%)e vários trabalhos escritos (5%);
- Realização de um trabalho de pesquisa (oral e escrito) (20%).

Software utilizado em aula

Não aplicável.

Estágio

Não aplicável.

Bibliografia recomendada

- Brown, H. e Dooley, J. e Evans, V. (2015). *Career Paths - Management I* Berkshire: Express Publishing
- Taylor, J. e Zeter, J. (2011). *Career Paths - Business English* Berkshire: Express Publishing
- Murphy, R. (2012). *Essential Grammar in Use* Oxford: Oxford University Press

Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

Os conteúdos programáticos determinados pretendem promover a aquisição e o

desenvolvimento da Língua Inglesa em contexto específico de modo a alcançar os objectivos definidos. O ensino da Língua Inglesa através da exploração de temas relacionados com a Gestão e situações em contexto de trabalho permitirá aos alunos aperfeiçoar um conjunto de competências para aplicação em situações comunicativas ao mesmo tempo que desenvolvem capacidades de interpretação e produção textual de acordo com as regras gramaticais inerentes à Língua alvo.

Metodologias de ensino

Aulas teóricas e teórico-práticas onde se realizam exercícios de reading, listening, speaking e writing com gramática implícita

Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

As metodologias de ensino são adaptadas aos conteúdos programáticos e às necessidades dos estudantes, recorrendo a atividades orais e escritas que irão fomentar o uso da Língua Inglesa, de forma a atingir os objetivos determinados.

Língua de ensino

Inglês

Pré-requisitos

Não aplicável.

Programas Opcionais recomendados

Não aplicável.

Observações

Docente responsável

Marta
Margarida
Santos Dionísio
de Azevedo

Assinado de forma
digital por Marta
Margarida Santos
Dionísio de Azevedo
Dados: 2019.09.12
19:56:44 +01'00'


