



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

| | | | |
|-------|---|-------------|-----------|
| CURSO | GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL | ANO LECTIVO | 2009/2010 |
|-------|---|-------------|-----------|

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

| | | | |
|--------------------------|---|----------------|---------|
| Unidade Curricular | SISTEMA DE RECOMPENSAS E GESTÃO DE CARREIRAS | | |
| Área Científica | RECURSOS HUMANOS | | |
| Classificação curricular | OBRIGATÓRIA | Ano / Semestre | 2º / 2º |

| Créditos ECTS | Horas de trabalho do aluno | Carga horária das sessões de ensino | |
|------------------|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | | Natureza Colectiva (NC) | Orientação Tutorial (OT) |
| 5 | 135 | 60 TP | 15 |

| DOCENTES | | CATEGORIA |
|----------------------|------------------------------|---------------|
| Responsável | Sílvio Manuel da Rocha Brito | Prof. adjunto |
| Teóricas | | |
| Teórico-Práticas | Sílvio Manuel da Rocha Brito | Prof. adjunto |
| Práticas | | |
| Prático-Laboratorial | | |

OBJECTIVOS

Possuir o conhecimento e ter espírito de entrega à GRH no sentido de saber atribuir a recompensa/compensação, e saber gerir as relações de trabalho e os talentos, com base no *staffing* e na retenção de colaboradores, decorrentes do desempenho e da aprendizagem organizacional, com justiça e disciplina.

PROGRAMA PREVISTO

1. A gestão das carreiras.
2. Organização do plano de carreiras.
3. O *Outplacement*.
4. Avaliação e desenvolvimento com recurso aos *assessment centres*.
5. O recurso aos *assessment centres* para o desenvolvimento de competências de gestão.

BIBLIOGRAFIA

- Armstrong, M., *A Handbook of Personnel Management Practice*, Ed.: Kogan Page, London, 6ª Ed, 1996.
- Câmara, Pedro B. da; *Os Sistemas de Recompensas e a Gestão Estratégica de Recursos Humanos*; Publicações Dom Quixote, 2000.
- Sousa, José & Sousa, Maria de, *Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos*, FCA, Editora Informática, Lda., 2003
- Finuras, Paulo, *Gestão Intercultural – Pessoas e Carreiras na Era da Globalização*, 1.ª Edição, Ed. Sílabo 2003.
- Finuras, Paulo, *Gestão Internacional de Recursos Humanos*, 1.ª Edição, Ed. Sílabo, 1999.
- Kamoche, K., *Understanding human resource management*. Buckingham: Open University Press (2001).
- Gomes, J.F; Cunha, M.P; Rego, A; Campos e Cunha, R; Cabral – Cardoso; Marques, C.A. (2008), *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano*, 1.ª Edição, Edições Sílabo.
- Pereira, A; Poupá, C., *Como Apresentar em Público Teses, Relatórios, Comunicações usando o PowerPoint*, 1.ª Edição, Sílabo 2004
- Poeschl, Gabrielle, *Análise de Dados Na Investigação em Psicologia – Teoria e Prática*, 1.ª Edição, Abril 2006.
- Rego, A; Cunha, M.P., *Manual de Gestão Transcultural de Recursos Humanos*, 1.ª Edição, Editora RH, 2009.
- Seixo, J.M., *Gestão Administrativa dos Recursos Humanos*, 7.ª Edição, Lidel. Setembro 2009.

WEBGRAFIA

- www.pressrh.com
www.planetarh.com
www.hr.com
www.empreender.blogspot.com
www.bancaleiro.com

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

| | |
|---------------------|--|
| Avaliação Contínua | Trabalhos de investigação por tema 50% da média dos mesmos |
| Avaliação Periódica | Frequência 50% |
| Avaliação Final | Exame Final |

OBSERVAÇÕES

Dispensa de Exame final quem tiver nota igual ou superior a 10 valores.

Todas as matérias de estudo e de submissão a avaliação não se cingem, como será óbvio, apenas aos conteúdos transmitidos em aula, não constituindo, por isso, motivo de isenção por parte dos discentes, da obrigatoriedade de consultar bibliografia e outros instrumentos pertencentes aos conteúdos da disciplina, e de recorrer a indicações e orientações dadas pelo docente.

A não observação do programa não confere direitos de recurso nem tratamentos diferenciados ulteriores aos discentes.

A metodologia das aulas será interactiva, totalmente centrada no discente, que recolherá todos os elementos indicados pelo docente em cada aula com a finalidade de os inserir nos trabalhos de investigação por cada tema, apresentando-os ao grupo, na aula seguinte, e aos demais discentes, quando o docente o solicitar. O docente acompanhará os trabalhos durante a aula no intuito de esclarecer dúvidas sobre os elementos recolhidos e apresentará matérias ligadas aos mesmos e outras consideradas relevantes para a progressão do discente na cadeira. Todos os trabalhos são apresentados na aula seguinte à da sua entrega, em formato

de ficheiro e de acordo com as regras abaixo designadas. Todos os trabalhos são orientados pelo docente. Não haverá recurso temporal a trabalhos que não sejam entregues e/ou apresentados fora do prazo fixado pelo docente. Os delegados de turma entregarão em ficheiro uma lista dos grupos previstos para cada trabalho durante as três primeiras aulas obrigatoriamente. Os elementos constantes destas observações inserem-se na avaliação.

Regras a respeitar acerca dos trabalhos temáticos.

Os trabalhos são realizados no mínimo por duas pessoas e no máximo 5, devendo obedecer aos seguintes requisitos:

1. Introdução
2. Fundamentação Teórica
3. Trabalho empírico (ou outro, dependendo do tipo de investigação escolhido) com:
 - Objectivos.
 - Hipóteses.
 - Amostra.
 - Procedimentos.
 - Variáveis sócio-demográficas
 - Verificação das hipóteses.
4. Conclusões.
5. Propostas de melhoria de futuro.
6. Apresentação de bibliografia.

A extensão dos trabalhos não deverá exceder as 15 páginas, A4 escrita com o parágrafo de 1,5 por linha, incluindo tabelas, gráficos e referências bibliográficas. O estilo e tamanho da letra deverão ser *Times New Roman*, corpo 10 para textos, fonte 12 a negrito para título e fonte 8 para notas de rodapé.

Margens a 2,5 cms por 4, e cabeçalho e fundo a 1,25 cms.

Numeração de página inferior e ao centro.

Desenhos e tabelas numerados.

Citações de autores com nome e ano entre parênteses e deverão estar em acordo com a bibliografia.

Exemplo: (Cunha, 2006)

Bibliografia no final do trabalho de acordo com o seguinte formato:

Referencias:

BURCHARD, JE. 1965. How humanists use a library. In *Intrex : report on a planning conference on information transfer experiments*, Sept. 3, 1965. Cambridge, Mass.: M.I.T. Press, 1965.

CRANE, D. 1972. *Invisible colleges*. Chicago : Univ. of Chicago Press.

STIEG, MF. 1981. The information needs of historians. *College and Research Libraries*, Nov. 1981, vol. 42, nº 6, p. 549-560.

HORÁRIO DE ORIENTAÇÃO TUTORIAL

| Dia | Horário | Local |
|------------------|-----------------|--------------|
| Quintas – Feiras | 10h30m – 12h30m | B183 |

A large, stylized handwritten signature in blue ink, located in the top right corner of the page, overlapping the table header.